

Guatemala 31 de enero de 2013.
Informe 1-2013

Licenciada
Rosa María Chan
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Chan:

De la manera mas atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 361-2013** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 27-2013** correspondiente del 2 al 31 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura número de Serie "B" y correlativo No. 00012.**

Actividades realizadas:

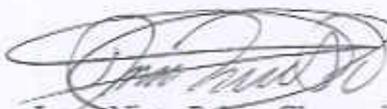
- Dictámenes para solicitud de donaciones en parques Arqueológicos.
- Observación y participación en celebración de Oxlajuj Baktun en el parque Arqueológico Zaculeu
- Ingreso de estadística de Visitantes en parques y sitios Arqueológicos.
- Control de liquidación de boletos de ingreso de visitantes.
- Elaboración de oficios.
- Elaboración de dictámenes para solvencias profesionales.
- Elaboración de viáticos de personal que realiza liquidaciones
- Entrega de informe respecto a actividad de celebración del Baktun.
- Acompañamiento y logística para celebración del Oxlajuj B'aktun conjuntamente con el Ministerio de la Defensa.
- Entrega de diseño para autorización de boletos para iniciar cobro en el parque Chivacabé.

Resultados obtenidos:

- Personal de los parques identificados con uniforme.
- Señalización básica en los sitios.
- Control de ingreso de visitantes con cuota y exonerados.


Licda. Ana Leticia Arroyave Acosta
Jefe del Departamento
MONUMENTOS PICHOPANCOS Y CELESTIALES
Dirección General del
Patrimonio Cultural y Natural

Atentamente,


Irene Nicté Palma Chavarria